

Антикоррупционная политика Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Чупинского детского сада

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Антикоррупционная политика МБДОУ Чупинского детского сада (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08 ноября 2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.
- 1.2. Антикоррупционная политика Учреждения представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в Учреждении.

2. Цель и задачи антикоррупционной политики

- 2.1. Цель Политики – защита прав и свобод работников и участников образовательных отношений, обеспечение законности, правопорядка и общественной безопасности в дошкольном учреждении.
- 2.2. Задачи Политики:
 - 2.2.1. Предупредить коррупционные правонарушения среди работников и участников образовательных отношений;
 - 2.2.2. Не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в детском саду;
 - 2.2.3. Укрепить доверие граждан к деятельности администрации и коллектива детского сада;
 - 2.2.4. Оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
 - 2.2.5. Формировать антикоррупционное сознание работников и участников образовательных отношений;
 - 2.2.6. Повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых детским садом образовательных услуг;
 - 2.2.7. Разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
 - 2.2.8. Совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
 - 2.2.9. Разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
 - 2.2.10. Содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

3. Термины и определения

- 3.1. Антикоррупционная политика – комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в виде деятельности МБДОУ Чупинского детского сада.
- 3.2. Антикоррупционная экспертиза локальных актов – деятельность по выявлению и описанию коррупционных факторов, относящихся к действующим локальным нормативным актам и их проектам, разработка рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;
- 3.3. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей,

иногое имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»);

- 3.4. Коррупционное правонарушение – злоупотребление полномочиями, злоупотреблении должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, организации в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;
- 3.5. Предупреждение коррупции – деятельность Учреждения по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;
- 3.6. Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации);
- 3.7. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей;
- 3.8. Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатом выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в ч. 1 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в ч. 1 ст. 10 Федерального закона « 273-ФЗ, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;
- 3.9. План противодействия коррупции – ежегодно утверждаемый руководителем учреждения документ, устанавливающий перечень намечаемых к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты, разработанные на основе типового плана противодействия коррупции;
- 3.10. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, учреждений и физических лиц в пределах их полномочий:
- А) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- Б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- В) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

4. Основные принципы противодействия коррупции

- 4.1. Противодействие коррупции в МБДОУ Чупинском детском саду осуществляется на основе следующих принципов:
- 4.1.1. принцип соответствия политики ДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и иным правовым актам, применимым к МДОБУ Чупинский детский сад;

- 4.1.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль заведующей в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- 4.1.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность сотрудников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных процедур;
- 4.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения заведующего и сотрудников в коррупционную деятельность;
- 4.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в ДОО таких антикоррупционных мероприятий, которые принесут значимый результат;
- 4.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для сотрудников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность заведующего МДОБУ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики;
- 4.1.7. Принцип открытости. Информационная открытость деятельности ДОО в соответствии с требованиями законодательства;
- 4.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения антикоррупционной политики ДОО и круг лиц, попадающих под её действие

- 5.1. Антикоррупционная политика ДОО распространяется на руководителя учреждения и сотрудников, вне зависимости от занимаемой ими должности и выполняемой функции.
- 5.2. Руководитель учреждения (заведующая) является должностным лицом ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в ДОО.
- 5.3. Основные обязанности лица, ответственного за реализацию Антикоррупционной политики:
 - 5.3.1. подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в ДОО;
 - 5.3.2. подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в ДОО;
 - 5.3.3. разработка проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
 - 5.3.4. проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
 - 5.3.5. организация проведения оценки коррупционных рисков;
 - 5.3.6. прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;
 - 5.3.7. оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ДОО по вопросам предупреждения коррупции;
 - 5.3.8. оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- 5.3.9. организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
 - 5.3.10. организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;
 - 5.3.11. индивидуальное консультирование работников;
 - 5.3.12. участие в организации антикоррупционной пропаганды;
 - 5.3.13. проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в ДОУ и подготовка соответствующих отчетных материалов.
- 5.4. В целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции; выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях; повышения эффективности функционирования ДОУ за счет снижения рисков проявления коррупции; в ДОУ образуется коллегиальный орган - Комиссия по противодействию коррупции.
- 5.5. Цели, порядок образования и полномочия Комиссии по противодействию коррупции определены Положением о комиссии по противодействию коррупции.

6. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции

6.1. Руководитель ДОУ и работники вне зависимости от должности и стажа работы в организации в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, обязаны:

6.1.1. руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

6.1.2. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ДОУ;

6.1.3. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ДОУ;

6.1.4. незамедлительно информировать руководителя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

6.1.5. незамедлительно информировать руководителя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

6.1.6. сообщить руководителю о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.

7. Мероприятия по предупреждению коррупции

7.1. Работа по предупреждению коррупции в ДОУ ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке планом противодействия коррупции.

8. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

8.1. Все работники МБДОУ Чупинского детского сада обязаны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

8.2. Руководитель ДОУ и работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

9. Внедрение стандартов поведения работников организации

9.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников, в ДОУ устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и организации в целом.

9.2. Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников организации.

10. Выявление и урегулирование конфликта интересов

10.1. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в организации положены следующие принципы:

10.1.1. обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;

10.1.2. индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ДОУ при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

10.1.3. конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

10.1.4. соблюдение баланса интересов ДОУ и работника при урегулировании конфликта интересов;

10.1.5. защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ДОУ.

10.2. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

10.3. Поступившая в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения информация проверяется руководителем с целью оценки серьезности возникающих для ДОУ рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

10.4. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в ДОУ установлены Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

10.5. Организация берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

11. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

11.1. ДОУ намерено поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе образовательной и хозяйственной деятельности учреждения.

11.2. В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции; оказания влияния третьих лиц на деятельность руководителя ДОУ и работников при исполнении ими трудовых обязанностей; минимизации имиджевых потерь ДОУ; обеспечения единообразного понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике организации; определения единых для всех работников организации требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях; минимизации рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий в ДОУ действует приказ о запрете дарить и получать подарки в связи с выполнением трудовых обязанностей от 31.01.2020 г.

12. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

12.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами (организации, с кем ДОУ связывают договора), проводится по следующим направлениям:

12.1.1. Установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

12.1.2. Внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения ДОУ в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.).

12.1.3. Распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в ДОУ.

12.1.4. Включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционная оговорка).

12.1.5. Размещение на официальном сайте ДОУ информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в ДОУ.

13. Оценка коррупционных рисков организации

13.1. Целью оценки коррупционных рисков ДОУ являются:

13.1.1. обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности ДОУ;

13.1.2. рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;

13.1.3. определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности ДОУ, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ДОУ.

13.2. Оценка коррупционных рисков ДОУ осуществляется ежегодно в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социального развития Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации.

14. Антикоррупционное просвещение работников

14.1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников ДОУ посредством антикоррупционного образования и антикоррупционной пропаганды осуществляется антикоррупционное просвещение.

14.2. Антикоррупционная пропаганда осуществляется через различные средства в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.

14.3. Антикоррупционное консультирование осуществляется руководителем, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики в ДОУ. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

15. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

15.1. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ДОУ принятым антикоррупционным стандартам поведения.

15.2. ДОУ принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации стало известно.

15.3. ДОУ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

15.4. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме:

15.4.1. оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно - надзорных мероприятий в отношении ДОУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

15.4.2. оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

15.5. Руководитель ДОУ и работники оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

15.6. Руководитель ДОУ и работники не допускают вмешательства в деятельность должностных лиц контрольно-надзорных и правоохранительных органов.

16. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику

16.1. ДОУ осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики.

16.2. Должностное лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в ДОУ, на основании которого в настоящую Антикоррупционную политику могут быть внесены изменения и дополнения.

16.3. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции.

17. Ожидаемые конечные результаты

17.1. Выполнение Антикоррупционной политики позволит:

17.1.1. повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в ДОУ;

17.1.2. реализовать комплексные меры противодействия коррупции;

- 17.1.3. сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- 17.1.4. обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников детского сада;
- 17.1.5. повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- 17.1.6. способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации детского сада;
- 17.1.7. формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- 17.1.8. воспитывать в участниках образовательных отношений нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- 17.1.9. создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- 17.1.10. распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- 17.1.11. формировать умения аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- 17.1.12. применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- 17.1.13. сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- 17.1.14. обеспечить открытую информационную среду.