

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
ЧУПИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД**

---

186670, Республика Карелия, Лоухский район, п. Чупа, ул. Приозёрная, д.7а  
тел.: 81439-312-19; 81439-313-55; e-mail: [chupa-detsad@mail.ru](mailto:chupa-detsad@mail.ru) ; сайт: [www.chupa-detsad.ru](http://www.chupa-detsad.ru)

**Принято**

Общим собранием (конференцией) работников  
МБДОУ Чупинского детского сада  
Протокол от 31.05.2017 г. № 13

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующая МБДОУ  
Чупинского детского сада  
\_\_\_\_\_/ М.Ю. Чернак/  
Приказ от 01 сентября 2017 г. № \_\_\_\_

**Согласовано:**

Советом родителей  
Протокол от 25.05.2017 г. № 1

**Правила**

внутреннего распорядка обучающихся  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Чупинского детского сада

п. Чупа  
2017 год

## **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - воспитанников) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Чупинского детского сада (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

1.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

1.1.3. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

1.1.4. Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Чупинского детского сада (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в образовательной организации, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определённых в Уставе в образовательной организации.

1.3. Правила определяют режим образовательной деятельности, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.4. Настоящие Правила утверждаются заведующей, принимаются Общим собранием (конференцией) работников и согласовываются Советом родителей, как коллегиальными органами управления в соответствии с Уставом.

1.5. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и работников в образовательной организации. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанниками не допускается.

1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений – воспитанниками, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками образовательной организации.

1.7. Вопросы, касающиеся образования детей и оказания услуг по присмотру и уходу, решаются совместно с родителями (законными представителями), по их взаимному согласию, исходя из интересов детей и с учетом мнения детей.

1.8. При приеме воспитанника администрация образовательной организации обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами, Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.9. Для ознакомления родителей (законных представителей) настоящие Правила размещаются на информационном стенде (законных представителей), а также на официальном сайте в сети Интернет.

## **2. Режим образовательной деятельности**

2.1. Образовательная деятельность в образовательной организации определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования, календарным учебным графиком, расписанием занятий и нормативными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность образовательной организации

2.2. Календарный учебный график принимается Педагогическим советом на каждый учебный год и утверждается приказом заведующей.

### Особенности режима образовательной деятельности

2.3. Учитывая, что МБДОУ Чупинский детский сад оказывает две услуги в отношении обучающихся, а именно: реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования и присмотр и уход за детьми, режим занятий с воспитанниками включен в режим дня воспитанников. Реализация образовательной программы происходит в течение всего дня пребывания в детском саду.

### **2.4. Примерный режим дня в образовательной организации**

№ п/п	Режимный момент		Время
1.	Прием детей, игры	В теплое время года прием детей и утренняя гимнастика проводится на улице	7.30 – 8.00
2.	Утренняя гимнастика		8.00 – 8.30
3.	Завтрак		8.30 – 9.00
4.	Организованная образовательная деятельность		9.00 – 11.10
5.	Прогулка		10.00 – 12.30
6.	Обед		11.45 – 13.10
7.	Дневной сон		12.30 – 15.00
8.	Постепенный подъем, самостоятельная деятельность детей		15.00 – 15.30
9.	Организованная образовательная деятельность		15.30 – 16.20
10.	Полдник		16.10 – 16.50
11.	Самостоятельная деятельность детей, индивидуальная работа с детьми, постепенный уход детей домой	В теплое время года после полдника дети время до ухода домой проводят на свежем воздухе	16.50- 18.00

Предложенный режим является общим для детского сада и корректируется для каждой возрастной группы.

2.5. Режим занятий обучающихся (воспитанников) составляется в строгом соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

2.6. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами.

2.7. Воспитанники в детском саду, получают 4-х разовое питание. Примерный режим питания детей по отдельным приемам пищи, в зависимости от их времени пребывания в группе, представлен в таблице.

### **Примерный режим питания детей**

Группы	Прием пищи			
	Завтрак	Второй завтрак	Обед	Полдник
группа раннего возраста	8.30-9.00	10.30-10.45	11.45-12.45	16.10-16.45
младшая	8.30-9.00	10.30-10.45	12.00-13.00	16.15-16.45
средняя	8.30-9.00	10.30-10.45	12.20-13.10	16.20-16.45
старшая	8.30-9.00	10.30-10.45	12.20-13.10	16.25-16.50
подготовительная к школе	8.30-9.00	10.30-10.45	12.30-13.10	16.25-16.40

2.8. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанников на информационном стенде в приемных групп.

2.9. Дневной сон воспитанников организуется после обеда детей. Во время сна детей присутствие воспитателя или помощника воспитателя в спальне обязательно.

2.10. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

2.11. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность организованной образовательной деятельности не превышает 10 минут. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня. В теплое время года допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

2.12. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности (далее – занятия):

— для детей от 3 до 4 лет — не более 15 минут;

— для детей от 4 до 5 лет — не более 20 минут;

— для детей от 5 до 6 лет — не более 25 минут;

— для детей от 6 до 7 лет — не более 30 минут.

2.12. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной — 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на занятия, проводят физкультурные минутки. Перерывы между занятиями— не менее 10 минут.

2.13. Организованная образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Её продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день.

2.14. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей третьим занятием проводят физкультурные, музыкальные занятия, или занятия по художественно-эстетическому развитию.

2.15. Занятия по физическому развитию для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет организуются 3 раза в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

— с 1-й подгруппой в группе раннего возраста – 6-8 минут;

— со 2-й подгруппой в группе раннего возраста 8-10 минут;

— в младшей группе — 15 минут;

— в средней группе — 20 минут;

— в старшей группе — 25 минут;

— в подготовительной к школе группе — 30 минут.

2.13. Один раз в неделю для детей 3-7 лет, при благоприятных погодных условиях, организуются занятия по физическому развитию на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей одежды, соответствующей погодным условиям.

2.14. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях образовательную деятельность по физическому развитию организуют на открытом воздухе.

### **3. Права, обязанности и ответственность несовершеннолетних воспитанников и представляющих их интересы родителей (законных представителей)**

#### **3.1. Несовершеннолетние воспитанники имеют право:**

3.1.1. на предоставление условий для освоения образовательной программы дошкольного образования с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.3. на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.4. на каникулы в сроки, указанные в календарном учебном графике;

3.1.5. на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.6. на бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации;

3.1.7. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта образовательной организации;

3.1.8. на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.9. на поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой и экспериментальной деятельности;

**3.2. Воспитанники в соответствии с особенностями своего возраста и, представляющие их интересы родители (законные представители) обязаны:**

3.2.1. выполнять требования настоящих Правил и иных локальных нормативных актов образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.2. заботиться о сохранении и укреплении здоровья ребёнка, стремиться к его нравственному, духовному и физическому развитию.

3.2.3. уважать честь и достоинство других воспитанников и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими воспитанниками.

3.2.4. бережно относиться к имуществу образовательной организации.

3.2.5. соблюдать режим организации образовательной деятельности, принятый в детском саду.

3.2.7. находиться в образовательной организации только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, музыкальные занятия и т.п.), присутствовать в специальной одежде и обуви.

3.2.8. Родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных, так как, если ребенок заболел во время пребывания в детском саду, то воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями).

**3.3. Невершеннолетним воспитанникам и, представляющим их интересы законным представителям, не рекомендуется:**

3.3.1. приносить, передавать, использовать в детском саду и на его территории **оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и** иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) нарушить образовательную деятельность.

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, способные привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

3.3.4. применять физическую силу в отношении других воспитанников, работников образовательной организации и иных лиц.

3.3.5. портить имущество образовательной организации, других воспитанников и его работников.

#### 4. Поощрения и меры дисциплинарного воздействия

4.1. К обучающимся по образовательным программам дошкольного образования меры дисциплинарного взыскания не применяются.

4.2. За достижения на конкурсах, смотрах и за другие достижения в образовательной деятельности к воспитанникам и их родителям (законным представителям) могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности воспитаннику и родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение подарком.

4.3. Процедура применения поощрений:

4.3.1. Объявление благодарности воспитаннику, объявление благодарности родителям (законным представителям) воспитанника могут применять все педагогические работники образовательной организации при проявлении воспитанником или его родителями (законными представителями) активности с положительным результатом.

4.3.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией образовательной организации по представлению воспитателя и (или) иного педагогического работника за особые успехи, достигнутые воспитанником в образовательной деятельности, родителями (законными представителями) за помощь в организации деятельности образовательной организации.

4.3.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет финансовых средств образовательной организации или дополнительных финансовых средств по представлению педагогических работников на основании приказа заведующей.

#### 5. Защита прав воспитанников

**5.1.** В целях защиты прав воспитанников их **родители** (законные представители) самостоятельно или через своих представителей **вправе:**

5.1.1. направлять заведующей или в коллегиальные органы управления образовательной организации обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

**5.2.** В целях защиты прав обучающихся (воспитанников) их **родители** (законные представители) самостоятельно или через своих представителей **обязаны:**

5.2.1. лично передавать детей воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии. При невозможности личного присутствия законных представителей в детском саду в момент ухода детей домой, представить в детский сад заявление с указанием лиц, которым доверяют приводить и забирать ребенка из детского сада.

5.2.2. ежедневно ставить личную подпись в журнале приема и ухода детей в группе. Ребёнок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его непосредственно воспитателю и уходит домой только при личной передаче ребёнка родителям или другим взрослым, имеющим на это разрешение законных представителей.

5.2.3. не приводить ребёнка в детский сад до начала работы учреждения и не оставлять ребёнка на участке или в группе одного до официального начала работы детского сада, так как в случае несчастного случая с ребёнком в это время детский сад не принимает претензий по охране жизни и здоровья ребёнка.

5.2.4. не оставлять ребёнка в детском саду после официального окончания работы детского сада. В случае если ребёнка не забрали из детского сада, администрация оставляет за собой право определить ребёнка (по согласованию с органами внутренних дел) в медицинское учреждение.

5.2.5. общаться с сотрудниками детского сада в уважительном тоне в соответствии с этикой.

5.2.6. приводить ребёнка в детский сад здоровым, (без признаков заболевания), в опрятном виде, чистой, удобной одежде, обуви и иметь метки на ней, иметь индивидуальный носовой платок, расческу.

5.2.7. не приводить в детский сад ребенка с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди воспитанников.

5.2.8. приносить с собой сменную одежду для нахождения в помещении и сменную одежду для прогулки, иметь сменную обувь и форму для физкультурных занятий.

5.2.9. в соответствии со статьей 63 Семейного Кодекса Российской Федерации родители (законные представители) воспитанников обязаны нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться об их здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном их развитии. Создавать необходимые условия для получения детьми образования, обеспечивать детей всем необходимым для выполнения воспитательных и образовательных задач по образовательной программе детского сада (одеждой, формой для физкультурных занятий и др.), стараться не допускать пропусков занятий детьми без уважительной причины.

5.2.10. с целью сохранения места за ребенком в случае длительного отсутствия ребенка в образовательной организации по каким-либо обстоятельствам, представить письменное заявление на имя заведующей с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

5.2.11. по приходу в детский сад, проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов, чтобы избежать случаев травматизма. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. П.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.2.12. нести ответственность перед законом за использование предоставленного в образовательной организации места. Пропуски образовательной организации без уважительных причин оплачиваются в полном размере.

5.2.13. предварительно информировать детский сад о выходе ребенка после отпуска или болезни для своевременной постановки на питание.

5.2.14. предоставить перед выходом из отпуска заключение (справку) медицинской организации о состоянии здоровья ребенка, в которое должны быть включены результаты необходимых анализов.

5.2.15. для предотвращения распространения среди воспитанников инфекционных заболеваний присутствовать на родительских собраниях, детских праздниках и других мероприятиях, проходящих в помещениях детского сада в сменной обуви или бахилах.

5.2.16. поставить в известность образовательную организацию об ограничении в питании ребёнка и других особенностях здоровья, с обязательным предоставлением справки от педиатра или врача-аллерголога, если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития.

5.2.17. предоставить письменное согласие или отказ от плановой вакцинации ребёнка (в соответствии с национальным календарем профилактических прививок). Профилактические прививки проводятся только с согласия родителей (законных представителей).

## **6. Правила использования личных вещей на территории образовательной организации**

6.1. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

6.2. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Родители (законные представители), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, должны понимать, что с ней будут играть другие дети, и она может сломаться или испортиться. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

6.3. Если родители (законные представители) увидели, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

## **7. Требования к внешнему виду и одежде воспитанников**

7.1. Воспитанника необходимо приводить в детский сад в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

7.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

7.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать тактичное замечание родителю (законному представителю) и предложить осуществлять надлежащий уход за ребенком.

7.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в детском саду, родителям (законным представителям) рекомендуется обеспечить наличие:

7.4.1. сменной обуви: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы.

7.4.2. не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам – костюмы: брючки и свитер; шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время – костюмы: брюки и свитер, утепленные носки.

7.4.3. при необходимости комплекта сменного белья для сна (пижама, если необходимо – клеенки и двух фланелевых пеленок).

7.4.4. двух пакетов для хранения чистого и использованного белья.

7.4.5. чешек для музыкальных занятий (строго по размеру ноги).

7.4.6. для занятий физической культурой в зале физкультурной формы: х/б футболка, темные шорты из не синтетических, дышащих материалов, х/б носочки.

7.4.7. индивидуальной расчески для поддержания опрятного вида в течение дня.

7.4.8. носового платка или бумажных платочков (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

7.4.9. в холодное время года варежки (рукавички, перчатки) рекомендуется пришивать на резинки, в противном случае за потерю их на прогулке образовательная организация ответственности не несет.

7.5. Родителям (законным представителям) рекомендуется ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

7.6. Родителям (законным представителям) рекомендуется промаркировать вещи ребёнка (например, инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви образовательная организация ответственности не несет.

7.7. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды.

7.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.

7.9. Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) рекомендуется проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка была не велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки рекомендуется использовать такие, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.

## **8. Рекомендуемые правила поведения родителей (законных представителей) на праздничных мероприятиях.**

8.1. Родители (законные представители) воспитанников должны помнить, что праздник в детском саду проводится не для родителей, а прежде всего, для детей.

8.2. Если родители (законные представители) решили посетить праздничное мероприятие в образовательной организации, то желательно приходить на праздник вовремя, особенно, когда необходимо переодеть или заплести ребёнка. Не заставляйте Вас ждать и задерживать общий праздник!

8.3. Вход в музыкальный зал разрешается в сменной обуви или в бахилах и без верхней одежды.

8.4. Во время проведения праздничного мероприятия не рекомендуется пользоваться сотовыми телефонами, излишне громко разговаривать, обсуждая свои проблемы.

8.5. Фото и видео съемка может быть произведена только со своего места и с разрешения музыкального руководителя и администрации детского сада.

8.6. Нельзя отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места, делая ему указания: «завяжи, поправь» и т.п.

8.7. Во время утренника родителям (законным представителям) не рекомендуется переходить с одного места на другое, вставать со своего места.

8.8. Не желательно присутствие на празднике детей (среди гостей) более младшего возраста, так как они могут во время представления ходить по залу и мешать проведению праздника, если вы взяли малыша с собой, то проследите, чтобы он не мешал.

8.9. По просьбе музыкального руководителя и воспитателя, родители могут принимать участие в проведении праздничного мероприятия (спеть вместе с детьми песню, станцевать с ребенком, поиграть, рассказать вместе с ребенком рассказ или стихотворение), исполнить какую – то роль.

8.10. В случае невыполнения вышеуказанных правил или другого неадекватного поведения со стороны родителей или ребёнка в присутствии родителей, музыкальный руководитель и администрация образовательной организации оставляют за собой право не приглашать родителей на праздники и проводить праздники без родителей, так как

несоблюдение этих элементарных правил отвлекает детей, мешает им почувствовать себя главными участниками действия.

## **9. Правила взаимодействия участников образовательных отношений**

9.1. Педагоги готовы беседовать с Вами о Вашем ребенке утром до 08.30 и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязана находится с группой детей, и отвлекать её нельзя.

9.2. К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

9.3. *Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.*

9.4. Если у Вас возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в образовательной организации, Вам следует обсудить это с воспитателями группы. Если этот разговор не помог решению проблемы, можно обратиться к заведующей детским садом по тел.8(81439) 312-19. Руководитель (заведующая) постарается решить проблему и дать ответ на все интересующие Вас вопросы.

9.5. Если Вы привели ребенка после начала какого – либо режимного момента, пожалуйста разденьте его и подождите вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

9.6. Санитарными нормами запрещается оставлять коляски и санки в помещении детского сада.

9.7. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

9.8. Запрещается одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.

9.9. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка. Просим Вас в семье поддерживать эти требования!

9.10. Образовательная организация приветствует активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы и детского сада:

- участие в праздниках и развлечениях, групповых собраниях, субботниках;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работу в Совете родителей.